

Lohnbuchhalter/in (m/w/d)

(8)

📍 Standort: Neustrelitz 📄 Arbeitszeit: 30 - 40 Stunden pro Woche 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Darauf kannst Du Dich freuen:

- **Hybrides Arbeiten:** Nutze die Flexibilität, von Zuhause oder im Büro zu arbeiten.
- **Attraktive Vergütung:** Freue Dich auf ein faires Gehalt und zusätzliche Leistungen.
- **Persönliches Onboarding:** Ein persönlicher Ansprechpartner unterstützt Dich während Deiner Einarbeitung.
- **Offene Unternehmenskultur:** Erlebe ein starkes Wir-Gefühl und eine Du-Kultur.
- **Familienfreundlichkeit:** Profitiere von flexiblen Arbeitszeitregelungen, die Familie und Beruf vereinbaren.
- **Teamwork:** Erlebe eine flexible Gestaltung und Verteilung der Arbeitsaufgaben im Team.
- **Kompetenzaustausch:** Lerne von erfahrenen Kollegen und gib Dein Wissen weiter.
- **Gesundheitsförderung:** Genieße Angebote wie Qi Gong und Massagen am Arbeitsplatz.
- **Work-Life-Balance:** Wir helfen Dir, Beruf und Privatleben in Einklang zu bringen.
- **Weiterbildung:** Nimm regelmäßig an Schulungen und Weiterbildungen teil, um auf dem neuesten Stand zu bleiben.

Was wir uns wünschen:

- **Qualifikation:** Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und eine Fortbildung im Bereich Lohn- und Gehalt.
- **Kenntnisse:** Erste oder umfangreiche Erfahrungen in der Lohnbuchhaltung sowie im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht.
- **Leidenschaft:** Freude und Engagement in Deinem Beruf.
- **Werte:** Ehrlichkeit, Hilfsbereitschaft und Teamgeist sind Dir genauso wichtig wie uns.

Dein künftiger Arbeitgeber:

Wir sind seit 2004 der Ansprechpartner für mittlerweile über 300 Mandanten und beschäftigen 25 engagierte Mitarbeiter. Unser innovatives Unternehmen unterstützt Dich dabei, Dein volles Potenzial zu entfalten.

Ein Team, ein Ziel: miteinander wertvoll handeln.

Möchtest Du Teil unseres Teams werden und gemeinsam mit uns Großes schaffen? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

Deine täglichen Highlights:

- **Lohn- und Gehaltsabrechnungen:** Erstellung und Prüfung für unsere kleinen und mittelständischen Mandanten.
- **Melde- und Bescheinigungswesen:** Kontakt mit Krankenkassen, Sozialämtern, der Bundesagentur für Arbeit und Finanzämtern.
- **Rechtskonformität:** Kontrolle der Übereinstimmung mit geltenden Arbeits- und Tarifrechtsbestimmungen.
- **Mandantenbetreuung:** Betreuung Deines Mandantenstamms im Bereich der Lohn- und Gehaltsabrechnung.

Kontaktinformationen für die Stellenanzeige Lohnbuchhalter (m/w/d)

Du möchtest mehr wissen oder schon im kommenden Monat zum Team Hirsch gehören? **Einfach anrufen, Deinen Lebenslauf senden oder den Bewerberlink nutzen.** Eine erste Rückmeldung erhältst Du unmittelbar nach Eingang, spätestens am folgenden Werktag. Um dieses Ziel sicher zu stellen, bitten wir um ausschließliche Bewerbung an die mwh HR Consulting GmbH. Selbstverständlich behandeln wir Deine Bewerbung vertraulich und diskret.

Anna Storbeck

HR-Managerin



Am Stadthafen 5

17235 Neustrelitz

Tel: 03981 / 23 969 – 44

WhatsApp: 01523 7153238

storbeck@mwh-hr-consulting.de

[Impressum](#)