

Zusammen Großes schaffen

Ein Team, ein Ziel: Miteinander wertvoll handeln.

Wir schaffen ein gesundes und wertschätzendes Umfeld für unsere Mitarbeiter. Vielfalt im Team, Vereinbarkeit von Beruf und Familie, gute Entwicklungsmöglichkeiten und faire Bezahlung sind uns besonders wichtig.

Interessiert? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung und darauf, Dich kennenzulernen!

Bewirb Dich jetzt und werde Teil unseres Teams!

Jahresabschlussbearbeiter/in (m/w/d) – Vollzeit/Teilzeit – Flexible Arbeitsmodelle

(165)

📍 Standort: Stralsund 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 30 - 40 Stunden pro Woche

Deine Vorteile bei uns:

- **Hybrides Arbeitsmodell:** Nach der Einarbeitung hast du die Möglichkeit, 2-3 Tage pro Woche im **Homeoffice** zu arbeiten.
- **Attraktive Vergütung:** Faire und wettbewerbsfähige Bezahlung mit zusätzlichen **Nebenleistungen**.
- **Persönlicher Ansprechpartner:** Wir unterstützen dich durch ein strukturiertes Onboarding von Anfang an.
- **Familiäre Atmosphäre:** Wir leben eine **Du-Kultur** und fördern ein starkes **Wir-Gefühl** im Team.
- **Flexible Arbeitszeiten:** Familienfreundliche Regelungen für eine ausgewogene **Work-Life-Balance**.
- **Gesundheitsfördernde Maßnahmen:** Genieße Massagen direkt am Arbeitsplatz.
- **Regelmäßige Weiterbildungen:** Wir investieren in deine fachliche und persönliche Entwicklung.
- **Individuelle Karriereförderung:** Gestalte aktiv deine berufliche Zukunft bei uns.

Was wir uns wünschen:

- Abgeschlossene **Ausbildung im Steuerbereich** oder ein entsprechendes **Studium**.
- Idealerweise **Erfahrung in der Bearbeitung von Jahresabschlüssen**.
- Fundierte Kenntnisse in der **Rechnungslegung nach HGB** und im **Steuerrecht**.
- **Teamplayer** mit Freude am direkten Mandantenkontakt.
- Interesse an der **Digitalisierung** in der Steuerberatung.

Dein künftiger Arbeitgeber:

- **Seit 1991 etabliert:** Über 300 zufriedene Mandanten vertrauen auf unsere Expertise.
- **Engagiertes Team:** Wir sind 22 Mitarbeitende und arbeiten eng zusammen.
- **Innovativ:** Wir fördern dein volles Potenzial und bieten dir die Möglichkeit, aktiv an der **Digitalisierung** mitzuwirken.
- **Gemeinsam Großes schaffen:** Wir leben nach dem Motto „Ein Team, ein Ziel“ und setzen auf gegenseitige Wertschätzung und Zusammenarbeit.

- Wir legen Wert auf **Vereinbarkeit von Beruf und Familie**, ein gesundes Arbeitsumfeld und faire Bezahlung.

Deine täglichen Aufgaben:

- **Erstellung von Jahresabschlüssen** und Steuererklärungen für Unternehmen verschiedener Größen und Rechtsformen.
- **Beratung unserer Mandanten** in steuerlichen Fragestellungen.
- Du bist ein **wichtiger Ansprechpartner** und Erfolgsfaktor für unsere Mandanten.
- **Mitarbeit bei Betriebsprüfungen** und deren Betreuung.

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Du möchtest mehr wissen oder schon im kommenden Monat zum Team gehören? **Einfach anrufen, Deinen Lebenslauf senden oder den Bewerberlink nutzen.** Eine erste Rückmeldung erhältst Du unmittelbar nach Eingang, spätestens am folgenden Werktag. Um dieses Ziel sicher zu stellen, bitten wir um ausschließliche Bewerbung an die mwh HR Consulting GmbH. Selbstverständlich behandeln wir Deine Bewerbung vertraulich und diskret.

Anna Storbeck

HR-Managerin



Tel: 03981 / 23 969 – 44

WhatsApp: 01523 7153238

storbeck@mwh-hr-consulting.de

[Impressum](#)